

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 39 «Аленка»
О.Е.Ахметгараева
«09» 09 2025 г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида
№ 39 «Аленка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»
на 2025-2026 учебный год

ПРИНЯТО
Решение педагогического совета № 1
От «09» 09 2025 г.
Приказ № 68/1 от «09» 09 2025 г.

**Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 39 «Аленка» Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»
на 2025-2026 учебный год.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Аленка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее Учреждение) находится в Зеленодольском районе, пгт. Васильево на улице Леваневского дом 16.

Лицензия: Серия 16ЛО1 № 0003510, выданная Министерством образования и науки РТ от 01 декабря 2015 г., регистрационный № 7557

В нем в 2025-2026 учебном году функционирует 5 групп на 74 ребенка. Из них: 1 группа – с детьми 1.5-3 лет (младшая), 1 группа с детьми 4-5 лет (средняя группа), 1 группа детей 5-6 лет (старшая группа) и 1 группа детей 6-7 лет (подготовительная группа). Группа № 5 - логопедическая. Продолжительность пребывания детей в детском саду – 12 часов.

№ п/п	Группа	№ гр.	Возраст	Кол-во детей	Специализация
1	Первая младшая	1	1.5-3 года	14	С воспитанием и обучением на двух государственных языках
2	Вторая младшая	2	4-5 лет	15	С воспитанием и обучением на двух государственных языках
3	Средняя группа	3	5-6 лет	17	С воспитанием и обучением на двух государственных языках
4	Старше-подготовительная	4	6-7 лет	18	С воспитанием и обучением на двух государственных языках
5	Логопедическая	5	5-7 лет	10	С воспитанием и обучением на двух государственных языках

Списочный состав детей на 1 сентября 2025 года – 74 детей.

- В новом 2024-2025 учебном году Учреждение реализует Образовательную программу дошкольного образования (на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования)
- Адаптированную образовательную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2025-2026 учебный год

Цель: построение работы учреждения в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
2. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы через инженерно-математическое направление
3. Воспитание нравственно-патриотических чувств у дошкольников через ознакомление с малой родиной, историей родного края, его традициями.
4. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театральную-игровую деятельность.

3. СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

В Учреждении работают 12 педагогических работников; квалификационные категории имеют 9 человек (75%), из них высшую категорию имеют 4 человека (33%), первую категорию 5 человек (42%), не имеют категорию – 3 человек (25%)

№	ФИО/должность	Квалификационная категория			Аттестуются в 2025-2026 учебном году
		Высшая	Первая	СЗД	
1	Акбарова Римма Анасовна/воспитатель		2022		
2	Аюпова Лилия Камильевна/воспитатель		2022		
3	Залялеева Гульнур Ринатовна/муз.руководитель		2021		
4	Зарипова Надежда Леонидовна/педагог-психолог			2026	
5	Ибрагимова Аниса Вахитовна/воспитатель татарского языка			2026	
6	Киселева Ольга Леонидовна/воспитатель		2020		Сентябрь-декабрь 2025
7	Кукарова Татьяна Анатольевна/воспитатель	2024			
8	Кучумова Надежда Григорьевна/учитель-логопед	2022			
9	Лебедева Татьяна Юрьевна/воспитатель	2023			

1 0	Ларионова Кристина Гильфановна/воспитатель			2027	
1 1	Никишина Марина Владимировна/воспитатель		2022		
1 2	Чаплова Гузель Габдулхаевна/воспитатель	2023			

3.1. Повышение педагогического мастерства педагогов

Содержание		Форма проведения	Сроки	Ответственный
Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения				
3.1.1.	Реализация планов профессионального развития воспитателей и специалистов Учреждения по совершенствованию педагогических компетенций в соответствии с ФОП ДО ОП ДО	Постоянно действующий семинар	Сентябрь-май	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
3.1.2.	Индивидуальное консультирование педагогов с целью методического сопровождения процесса самостоятельного внедрения ФОП ДО	Методическая оперативка	Сентябрь-май	
3.1.3.	Анализ и обобщение материалов «Педагогическая диагностика - оценка индивидуального развития детей»	Методическая оперативка	Сентябрь, май	
3.1.4.	Методическое сопровождение педагогов в процессе подготовки и прохождения процедуры аттестации	- Определение перспектив в работе; - Изучение опыта работы и распространение в ДОУ, районе; - Анализ документации, перспективных планов работы, результатов мониторинга; - Публикации в соцсетях и периодической печати.	Сентябрь-май	

Повышение квалификации педагогических работников через систему внешнего обучения			
3.1.5.	Посещение республиканских и муниципальных педагогических семинаров, районных методических объединений	В течение года	

3.2. План работы по повышению профессиональной компетентности педагогов

№	содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	Изучение и анализ уровня профессиональной компетентности педагогов Анкетирование педагогов.	Август-сентябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
2	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
3	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации: Акбарова Римма Анасовна – воспитатель Киселева Ольга Леонидовна – воспитатель	По плану курсовой подготовки	Педагоги
4	Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий.	По плану аттестации	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
5	Участие педагогов в методических объединениях района и города (МО)	По плану МО	Педагоги
6	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	В течение года	Педагоги
7	Изучение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги
8	Работа в малых творческих группах с презентацией педагогических достижений	В течение года	Педагоги

4. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Подведение итогов деятельности Учреждения за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения, составление планов	Июнь-август	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

2	Разработка и утверждение образовательной программы дошкольного учреждения, составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы, расписания образовательной деятельности, учебного графика.	Июнь - август	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
3	Разработка рабочих программ педагогов, составление перспективных планов работы педагогов.	Август	Педагоги Учреждения
4	Проведение инструктажей, и других форм информационно – аналитической деятельности. Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

5.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

5.1.Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Создание условий для развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО».	Ноябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю. Заведующий Ахметгараева О.Е.
2	«Организация театрально-игровой деятельности с дошкольниками»	Март	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю. Заведующий Ахметгараева О.Е.

5.2.Оперативный контроль

№ п\п	Тема	2025-2026 учебный год								
		09	10	11	12	01	02	03	04	05
1	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Организация питания в группе	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Соблюдение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Соблюдение режима прогулки	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Соблюдение режима проветривания	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Планирование воспитательно-образовательной работы		+				+			
8	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности	+				+				
9	Проведение родительских собраний	+				+				+

10	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	+			+			+		
11	Планирование и организация итоговых мероприятий		+			+			+	
12	Оснащение группы материалом и оборудованием для реализации ОО «Познавательному развитию»			+						
13	Оснащение группы материалом и оборудованием для реализации ОО «Художественно-эстетическое» (театрализованная деятельность)						+			
14	Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми во второй половине дня.				+				+	

5.3. Сравнительный контроль

№ п/п	Тема	2025-2026 учебный год								
		09	10	11	12	01	02	03	04	05
1.	Анализ детской заболеваемости».		+						+	
2.	«Анализ посещаемости детей в разных возрастных группах»			+						+

6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

6.1 Организационная работа

№	Содержание	сроки	ответственные
1	Перевести работу Учреждение на режим холодного периода года, теплого периода года	с 01.09.2025 по 01.06.2026 г.	Заведующий Ахметгараева О.Е., Старший воспитатель Лебедева Т.Ю., Старшая медсестра Ахметова И.Ф., Завхоз Халиуллина М.М. Воспитатели
2	Разработать режимы двигательной активности детей на холодный и теплый периоды года	Август 2025г. Май 2026г.	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю., Старшая медсестра Ахметова И.Ф., Воспитатели
3	Разработать график выдачи пищи	Август 2025г.	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю., Старшая медсестра Ахметова И.Ф.

4	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года).	Август 2025 г., Май 2026г	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю., Старшая медсестра Ахметова И.Ф.
---	--	------------------------------	---

6.2 Педагогические советы

Тема	Дата проведения	Ответственные
Педагогический совет №1 «Стратегия развития дошкольного учреждения на 2025-2026г.г.» (установочный) Цель: согласование годового плана работы на 2024-2025 учебный год. Подготовка к новому учебному году. 1. Выбор председателя и секретаря педагогических советов. 2. Анализ работы за летний оздоровительный период. 3. Ознакомление с новыми приказами и распоряжениями МО РФ и РТ. 4. Разработка форм комплексно-тематических, перспективных, календарных планов, сетки занятий 5. Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО 6. Утверждение рабочих программ специалистов, циклограммы работы 7. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. 8. Согласование перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	Август	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
Педагогический совет № 2. «Формирование элементарных математических представлений дошкольников через применение традиционных и инновационных технологий» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования элементарных математических представлений у дошкольников посредством разнообразных форм работы, в том числе с использованием нетрадиционных технологий. Задачи: 1. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. 2. Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску.	Декабрь	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

3. Выявить затруднения педагогов в работе по ФЭМП у дошкольников. И определить более эффективные формы работы и виды организованной и неорганизованной образовательной деятельности, необходимые для развития математических представлений у дошкольников; 4. Формировать у педагогов творческий подход, направленный на развитие познавательной активности и раскрытие математических способностей детей. Форма проведения: деловая дискуссия. Повестка педагогического совета: 1. О результатах выполнения решений предыдущего пед.совета 2. Результаты тематической проверки на тему: ««Создание условий для развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО». 3. Сообщения педагогов по данной теме 4. Деловая игра 5. Подведение итогов конкурса дидактических игр по познавательно-математическому развитию 6. Подведение итогов и выполнение решения педагогического совета Педагогический совет № 3 «Развитие творческих, речевых способностей детей через театрально-игровую деятельность» Цель: Цель педагогического совета: Повышение компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности. Продолжать формировать у педагогов профессиональные навыки по организации проведению театрально-игровой деятельности. Повестка педагогического совета: 1. О результатах решения педагогического предыдущего педсовета 2. Результаты тематической проверки на тему: «Организация театрально-игровой деятельности с дошкольниками» 3. 2.Вступительное слово заведующей ДОУ. «Театрализованная деятельность в развитии творческих, коммуникативных и речевых способностей»- старший воспитатель 4. Презентация атрибутов театрализованной деятельности -педагоги 5. Подведение итогов и выполнение решения педагогического совета	Март	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
---	-------------	--

Педагогический совет № 4 «О наших успехах в 2025-2026 учебном году» (итоговый) 1.1. Анализ деятельности ДООУ за 2025-2026 учебный год: - Итоги выполнения поставленных задач. - Аналитические отчеты педагогов «О наших успехах». - Определение основных направлений деятельности МДОУ на новый учебный год, выработка проекта годового плана работы МДОУ (анкетирование педагогов). - Подготовка к летней оздоровительной работе: -Принятие плана летнего оздоровительного периода; -Принятие режима дня на теплый период.	Май	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
---	-----	---

6.3. Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Запланирован семинар-практикум по годовой задаче: «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей путем поэтапного формирования интеллектуального и личностного развития дошкольников».	Февраль	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

6.4. Работа методического кабинета

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	- Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС ДО и ФОП ДО. - Подбор материалов для оформления информационных стендов: - Аттестация педагогических работников в 2025 году. - Помощь педагогам в формировании портфолио.	сентябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
2.	-Подбор наглядной информации для организации проекта «Организация театрализованной деятельности в детском саду». -Подготовка методической рекомендации «Конструирование в детском саду»	октябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

3.	-Выставка методической литературы «Конструктор- мир фантазий и идей»	ноябрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
4.	Обзор наглядного материала по формированию здорового образа жизни	декабрь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
5.	Пополнение УМК по приобщению детей к народным художественным промыслам России и Татарстана	январь	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
6.	Разработка методических рекомендаций для организации смотра –конкурса «Картотека игр по театрализованной деятельности» -	февраль	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
7.	-Выставка педагогической литературы по построению развивающей предметно – пространственной среды в группах согласно ФГОС ДО (Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей путем поэтапного формирования интеллектуального и личностного развития дошкольников.	март	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
8.	Подбор материалов для оформления информационного стенда по теме «Социальное и личностное развитие дошкольников»	апрель	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.
9.	Подготовка информации для педагогов по теме «Организация летней оздоровительной работы в МБДОУ».	май	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

6.5 Консультации

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Охрана детского голоса»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Залялеева Г.Р.
3.	«Развитие математического мышления, посредством конструктора «Lego»	Октябрь	Аюпова Л.К.
4.	Знакомство детей с народно-прикладным творчеством татарского народа»	Ноябрь	Воспитатель тат.языка Ибрагимова А.В.
5.	«Безопасность на детской площадке»	Декабрь	Воспитатель Лебедева Т.Ю.
6.	Профилактика заболеваний в условиях дошкольного учреждения	Январь	Ст. Медсестра Ахметова И.Ф.
7.	«Подготовка детей к обучению грамоте»	Февраль	Учитель-логопед Кучумова Н.Г.
8.	««Формирование инженерного мышления у детей дошкольного возраста через различные виды конструирования».	Март	Воспитатель Кукарова Т.А.
9.	«Роль воспитателя в сохранении и укреплении психологического здоровья детей»	Апрель	Педагог-психолог Зарипова Н.Л.
10.	Обеспечение безопасных условий для оздоровительной работы в летний период.	Май	Старший воспитатель Лебедева Т.Ю.

6.6. Открытые просмотры

Тема	Сроки	Ответственные
Образовательная деятельность: ОО «Речевое развитие»	Октябрь 2025 г.	Младшая группа
Образовательная деятельность: ОО «Художественно-эстетическое развитие»	Ноябрь 2025 г.	Подготовительная группа
Образовательная деятельность: ОО «Физическое развитие»	Февраль 2026 г.	Средняя группа
Образовательная деятельность: ОО «Познавательное развитие»	Март 2026 г	Логопедическая группа

Образовательная деятельность формированию навыков общения на татарском языке у детей старшего возраста	Апрель 2026 г.	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатель Ибрагимова А.В.
--	----------------	--

6.7. Смотры, конкурсы, акции

1	Смотр «Готовность к новому учебному году»	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Выставка детских рисунков «Вот оно какое наше лето!»		
3	Выставка рисунков «Осень - художница»	Октябрь	Воспитатели групп
4	Природная мастерская «Дары осени»		
5	Выставка рисунков «Мои любимые бабушка и дедушка»		
6	Акция «Сбор помощи на СВО»		
7	Экологическая акция «Мы поможем птичкам: воробьям, синичкам...»	Ноябрь	Воспитатели групп
8	Выставка детских рисунков «Мама, как пуговицы - на них все держится»		
9	Мастерская Деда Мороза «Волшебство Нового года»	Декабрь	Воспитатели групп
10	Выставка «Изобретения из лего- конструктора»	Январь	Воспитатели групп
11	Выставка совместных работ «На страже Родины!»	Февраль	Воспитатели групп
12	Конкурс «Тел ачыкчлары»		
13	Выставка рисунков «Милой мамочки портрет»	Март	Воспитатели групп
14	Акция «Сбор батареек»		
15	Выставка рисунков «Космические фантазии»	Апрель	Воспитатели групп
16	Выставка рисунков «Сказки Тукая»		
17	Акция «Изготовим скворечник»		
18	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах	В течение года	Ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. воспитатели групп

6.8 План праздников и развлечений на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятие	Время проведения	Ответственные
1	День Знаний	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2	«Сердца, полные любви». Поздравительный концерт для сотрудников детского сада, ко Дню дошкольного работника	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3	День Пожилого человека. Праздничный концерт	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	«Угадай мелодию!» Музыкально-интеллектуальная игра, посвященная Дню Музыки	Октябрь	Музыкальный руководитель
5	Праздничные утренники «Золотая осень»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
6	«Я – гражданин России». Досуг, посвященный Дню государственного герба РФ	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
7	Конкурс «Мама, папа, я – водительская семья»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
8	Новогодние утренники	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	Развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели
10	Спортивные утренники ко Дню Защитника Отечества 23 февраля	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
11	«Масленица» фольклорный праздник	Масленица	Музыкальный руководитель, воспитатели
12	Праздничные утренники Международный день 8 Марта	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
13	Конкурс инсценировок «Мы играем сказку», посвященный Всемирному Дню театра	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
14	Навруз	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели, воспитатель татарского языка
15	Развлечение «День Космонавтики»	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
16	Спектакль «В гостях у бабушки» посвященный 140-летию Г. Тукая	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
17	Праздник «День Победы»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
18	Выпуск детей в школу	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели

6.9 Взаимодействия с общественными организациями

№		Сроки	Ответственные
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей №2 имени Героя Советского Союза Николая Соболева пгт.Васильево Зеленодольского муниципального района РТ" - экскурсии - встречи на базе ДООУ - концерты	В течении всего учебного года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Старший воспитатель Лебедева Т.Ю. Сотрудники Дома культуры, библиотеки, школы
2	Васильевская взрослая библиотека (филиал №6) - экскурсия в библиотеку; - встречи на базе ДООУ		
3	Васильевский дом культуры - совместные развлечения - театральные постановки на базе ДООУ - участие наших детей в праздничных концертах		
4	Центр Внешкольной Работы Зеленодольского Муниципального района Республики Татарстан - экскурсии - встречи на базе ДООУ и ЦВР - конкурсы - мероприятия		

7.1 План общих родительских собраний

№	Тема родительского собрания	Сроки	Ответственные
1	«Задачи воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 уч.год». Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами и правилами детского сада 1. Выбор председателя и секретаря родительского собрания и родительского комитета 2. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения» . 3. Ознакомление родителей с ФОП ДО 4. Вопросы адаптации в детском саду 5. Профилактика вирусных инфекций	Сентябрь	Заведующий Ахметгараева О.Е. ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. воспитатели

2	Безопасность дошкольников в детском саду и дома 1. Формирование основ безопасности жизнедеятельности в детском саду и дома. 2. Безопасный Новый Год. 3. Создание безопасных условий пребывания воспитанников в детском саду и дома.	Декабрь	Заведующий Ахметгараева О.Е. ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. воспитатели
3	«Организация безопасности вашего ребенка. Организация работы с детьми в летний период» 1. Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе детского сада» 2. Выпуск детей в школу 2. Подготовка детского сада к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующий Ахметгараева О.Е. ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. воспитатели

7.2.Участие родителей в мероприятиях детского сада

Содержание деятельности	Сроки
Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в Учреждении	В течение года
Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов	По плану работы
Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану работы
Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой Учреждения по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности	По плану работы
Привлечение родителей к благоустройству территории Учреждения	Апрель-май

8.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

8.1.Работа с обслуживающим персоналом

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния групп	Каждый месяц	Завхоз Халиуллина М.М. Профком Лесянькина Н.В. Ст. медсестра Ахметова И.Ф.

2	Контроль за осуществлением режимных процессов со стороны младшего обслуживающего персонала	В течение года	Ст. медсестра Ахметова И.Ф.
3	Проведение инструктажей по ОТ ,ТБ и охране жизни и здоровья воспитанников	В течение года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. Ст. медсестра Ахметова И.Ф.
4	Контроль за организацией питания	В течение года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. Ст. медсестра Ахметова И.Ф. Завхоз Халиуллина М.М.

8.2.Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Завоз овощей	В течение года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Завхоз Халиуллина М.М.
2	Проверка оборудования в детском саду и прилегающей территории	В течение года	Завхоз Халиуллина М.М. Профком Лесянькина Н.В.
3	Приобретение детской мебели, игрушек, пособий, канцтоваров	В течение года	Заведующий Ахметгараева О.Е. Ст. воспитатель Лебедева Т.Ю. Завхоз Халиуллина М.М.
4	Проведение субботников	Октябрь 2023 г. Апрель 2024г.	Завхоз Халиуллина М.М. Все сотрудники
5	Очистка электрических ламп от грязи и пыли	В течение года	Ст. медсестра Ахметова И.Ф. Завхоз Халиуллина М.М. Мл.воспитатели

9. ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	дата	мероприятие	корректировка	Отметка о выполнении

